https://qjurnal.my.id/index.php/educurio

ADMINISTRASI PENDIDIKAN DALAM PEMBELAJARAN DI RA

Educational Administration in Learning at RA

Nurul Fadilah Hsb[1*]

Armanila[2]

Najwa Kholida[3]

Jasmine Dwi Aulia[4]

Fitrah Isna Muhabbah Nst[5]

[*1,3,4,5]Universitas Islam Negeri Sumatera Utara, Indonesia

[2] Universitas Alwasliyah Medan, Indonesia

*email: nurulpadila1234np10@gmail.com

Abstrak

Jurnal ini merupakan hasil penelitian tentang peran administrasi pendidikan dalam meningkatkan efektivitas pembelajaran di TK Fatimatur Ridho.Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dan metode pengumpulan data berupa observasi, wawancara, serta analisis dokumen. Hasil penelitian menunjukkan bahwa administrasi pendidikan berperan penting dalam mengorganisasi, mengelola sumber daya, dan mengawasi proses pembelajaran di TK Fatimatur Ridho. Hal ini memberikan kontribusi positif terhadap efektivitas pembelajaran dan memastikan partisipasi yang baik dari guru, staf administrasi, dan orang tua siswa.Namun, penelitian juga mengidentifikasi beberapa tantangan, seperti sumber daya terbatas dan perubahan kebijakan pendidikan.Oleh karena itu, penelitian ini memberikan rekomendasi untuk meningkatkan administrasi pendidikan dan memastikan bahwa sumber daya seperti buku pelajaran dan fasilitas belajar tersedia dengan baik.Hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi panduan bagi institusi pendidikan serupa dalam mengoptimalkan administrasi pendidikan guna meningkatkan kualitas pembelajaran.

Kata Kunci:
Administrasi Pendidikan,
Pembelajaran,
TK Fatimatur Ridho
Efektifitas Pembelajaran

Keywords:
Educational Administration,
Learning, Fatimatur Ridho Kindergarten,
Learning Effectiveness

Abstract

This journal is the result of research on the role of educational administration in improving the effectiveness of learning at Fatimatur Ridho Kindergarten. This research uses a qualitative approach and data collection methods in the form of observation, interviews and document analysis. The research results show that educational administration plays an important role in organizing, managing resources, and supervising the learning process at Fatimatur Ridho Kindergarten. This makes a positive contribution to learning effectiveness and ensures good participation from teachers, administrative staff and parents. However, the research also identified several challenges, such as limited resources and changing educational policies. Therefore, this research provides recommendations for improving educational administration and ensuring that resources such as textbooks and learning facilities are well available. It is hoped that the results of this research can be a guide for similar educational institutions in optimizing educational administration to improve the quality of learning.

PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan fondasi utama dalam pembentukan generasi penerus yang berkualitas.Di tengah tuntutan untuk memberikan pendidikan yang bermutu, administrasi pendidikan menjadi elemen krusial dalam pengelolaan institusi pendidikan.Terutama di tingkat pendidikan awal, seperti Taman Kanak-Kanak (TK), peran administrasi pendidikan menjadi semakin penting. Administrasi pendidikan mencakup perencanaan, organisasi, pelaksanaan, dan pengawasan berbagai aspek yang terkait dengan pendidikan, termasuk proses pembelajaran. Salah satu institusi pendidikan yang berkomitmen untuk memberikan pendidikan awal berkualitas adalah TK Fatimatur Ridho.

Penelitian ini bertujuan untuk mengkaji peran administrasi pendidikan dalam meningkatkan efektivitas pembelajaran di TK Fatimatur Ridho. Institusi pendidikan ini berfokus pada pendidikan anak usia dini dan berusaha memberikan dasar yang kuat bagi perkembangan intelektual, sosial, dan emosional anak-anak(Maros et al., 2016). Dalam upaya mencapai tujuan tersebut, administrasi pendidikan memainkan peran penting dalam mengorganisasi, mengelola sumber daya, dan mengawasi proses pembelajaran.Dalam konteks

ini, peran administrasi pendidikan mencakup perencanaan kurikulum, pengorganisian sumber daya seperti ruang kelas dan bahan ajar, pelaksanaan proses pembelajaran yang melibatkan pengawasan terhadap guru dan siswa, serta pengawasan terhadap proses evaluasi dan pelaporan hasil pembelajaran. Administrasi pendidikan yang efektif di TK Fatimatur Ridho diharapkan dapat memberikan kontribusi positif terhadap efektivitas pembelajaran, memastikan partisipasi yang baik dari guru, staf administrasi, dan orang tua siswa, serta menciptakan lingkungan pendidikan yang kondusif untuk pertumbuhan dan perkembangan anak-anak usia dini(Rika Rahim, 2022)..

Meskipun peran administrasi pendidikan ini krusial, banyak tantangan yang dihadapi dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan. Beberapa tantangan termasuk sumber daya terbatas, baik dalam hal tenaga kerja maupun anggaran, serta perubahan kebijakan pendidikan yang memerlukan penyesuaian dalam administrasi(Azizah et al., 2023). Oleh karena itu, penelitian ini akan mengulas peran administrasi pendidikan dalam mengatasi tantangan ini dan memberikan rekomendasi untuk meningkatkan administrasi pendidikan di TK Fatimatur Ridho.Dengan pemahaman mendalam tentang peran administrasi pendidikan dalam pendidikan awal dan upaya untuk mengatasi tantangan yang dihadapi, diharapkan penelitian ini dapat memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas pendidikan di TK Fatimatur Ridho dan sebagai panduan bagi lembaga pendidikan serupa dalam mengoptimalkan administrasi pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan yang lebih baik.

METODE PENELITIAN

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dan bersifat deskriptif.Pendekatan ini dipilih untuk mendapatkan pemahaman mendalam tentang peran administrasi pendidikan dalam konteks pembelajaran di TK Fatimatur Ridho. Berikut adalah langkah-langkah metode penelitian yang diterapkan:

1. Pengumpulan Data: Peneliti melakukan observasi langsung terhadap aktivitas administrasi yang terkait dengan pembelajaran di TK Fatimatur Ridho.Observasi dilakukan secara berkala selama periode penelitian.Wawancara mendalam dilakukan dengan guru, staf administrasi, dan orang tua siswa untuk mendapatkan pandangan mereka tentang peran administrasi dalam pembelajaran.Dokumen-dokumen terkait administrasi pendidikan, seperti kurikulum, rencana pembelajaran, dan laporan evaluasi, dianalisis untuk mendukung temuan.
2. Partisipan: Partisipan utama dalam penelitian ini adalah guru, staf administrasi, dan orang tua siswa di TK Fatimatur Ridho.Pemilihan partisipan berdasarkan relevansi peran mereka dalam konteks administrasi dan pembelajaran di lembaga ini.
3. Analisis Data: Data yang dikumpulkan dari observasi, wawancara, dan analisis dokumen dianalisis secara tematis.Tema-tema utama yang muncul dari data diidentifikasi dan dianalisis lebih lanjut untuk mengembangkan temuan penelitian.

Metode penelitian ini dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam tentang peran administrasi pendidikan dalam pembelajaran di TK Fatimatur Ridho.Dengan menggabungkan observasi, wawancara, dan analisis dokumen, penelitian ini bertujuan untuk memberikan wawasan yang komprehensif tentang bagaimana administrasi pendidikan berkontribusi terhadap efektivitas pembelajaran di institusi ini.

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Kontribusi Administrasi Pendidikan

1. Meningkatkan efektivitas pembelajaran di TK Fatimatur Ridho

   Dengan merancang kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan siswa sangat penting. Ini melibatkan pemahaman yang mendalam tentang

karakteristik dan perkembangan masing-masing anak, karena setiap anak memiliki kecepatan, minat, dan gaya belajar yang berbeda. Dengan penyesuaian tujuan pembelajaran dan fleksibilitas dalam pendekatan pengajaran, guru dapat memberikan pengalaman pembelajaran yang lebih relevan dan efektif.Selain itu, pemantauan dan evaluasi berkelanjutan terhadap perkembangan siswa membantu mengidentifikasi perubahan yang mungkin diperlukan dalam kurikulum.Kolaborasi yang kuat antara sekolah dan orang tua juga diperlukan, karena orang tua memiliki pemahaman yang mendalam tentang anak-anak mereka. Terakhir, administrasi pendidikan harus siap untuk terus memperbarui kurikulum sesuai dengan perkembangan terbaru dalam pendidikan anak usia dini, memperkenalkan metode pengajaran dan bahan ajar yang lebih efektif demi menciptakan lingkungan pembelajaran yang optimal bagi setiap siswa(Djafri et al., 2020).

2. Pentingnya memastikan ketersediaan dan penggunaan efisien

   Sumber daya seperti buku pelajaran dan fasilitas belajar di TK Fatimatur Ridho tidak bisa diabaikan. Dalam konteks ini, pengelolaan sumber daya menjadi salah satu tugas penting dalam administrasi pendidikan. TK Fatimatur Ridho harus memastikan bahwa setiap siswa memiliki akses yang cukup dan setara terhadap buku pelajaran dan materi pembelajaran yang relevan dengan kurikulum mereka. Hal ini menciptakan kesempatan yang sama bagi semua siswa untuk belajar dengan baik.Selain itu, fasilitas belajar di TK Fatimatur Ridho, seperti ruang kelas, peralatan pembelajaran, dan perpustakaan, juga harus terawat dengan baik dan siap digunakan. Ini mencakup pemeliharaan rutin serta pemantauan yang cermat terhadap kebutuhan perbaikan atau peningkatan yang mungkin diperlukan. Fasilitas yang nyaman dan berfungsi dengan baik menciptakan lingkungan pembelajaran yang kondusif bagi perkembangan siswa.Dalam administrasi pendidikan, pengelolaan sumber daya ini harus mencakup perencanaan, pengorganisasian, pemantauan, dan alokasi anggaran yang efisien(Jaya, 2021). Dengan demikian, TK Fatimatur Ridho dapat memastikan bahwa setiap siswa memiliki kesempatan untuk mengakses sumber daya yang diperlukan dan mendapatkan pengalaman pembelajaran yang optimal. Ini sangat mendukung dalam meningkatkan efektivitas pembelajaran dan menciptakan lingkungan pendidikan yang berkualitas.

3. Memfasilitasi kerja sama antara guru, staf administrasi, dan orang tua siswa di TK Fatimatur Ridho

   Komponen integral dari administrasi pendidikan yang sukses. Kerja sama yang baik antara semua pihak ini membawa berbagai manfaat positif, termasuk peningkatan efektivitas pembelajaran dan perkembangan holistik siswa. Guru di TK Fatimatur Ridho harus berkolaborasi dengan staf administrasi untuk menyelaraskan tujuan pembelajaran dengan sumber daya yang tersedia. Mereka perlu mendiskusikan rencana pembelajaran, metode pengajaran, dan evaluasi untuk memastikan bahwa kurikulum sesuai dengan kebutuhan siswa. Kerja sama ini juga membantu dalam mengidentifikasi sumber daya tambahan yang diperlukan, seperti peralatan atau bahan ajar(Aneta et al., 2022).

   Kerja sama dengan orang tua siswa adalah kunci dalam pendidikan awal. Orang tua memiliki pemahaman yang mendalam tentang

anak-anak mereka, dan pendapat serta masukan mereka berharga dalam membantu merancang pembelajaran yang sesuai. Guru dan staf administrasi di TK Fatimatur Ridho harus mengadakan pertemuan rutin, seminar, atau pertemuan orang tua-guru untuk berbagi informasi tentang perkembangan siswa, hasil pembelajaran, serta mendiskusikan cara terbaik untuk mendukung pertumbuhan anak.

Selain itu, melibatkan orang tua dalam kegiatan sekolah, seperti pertunjukan kelas, kegiatan ekstrakurikuler, atau proyek pembelajaran bersama, adalah cara lain untuk memperkuat kerja sama. Orang tua yang terlibat aktif akan merasa lebih terlibat dalam pendidikan anak-anak mereka dan mendorong perkembangan yang positif di rumah.

Dengan fasilitasi kerja sama yang kuat antara guru, staf administrasi, dan orang tua siswa, TK Fatimatur Ridho dapat menciptakan lingkungan pendidikan yang mendukung perkembangan anak secara holistik dan mengoptimalkan efektivitas pembelajaran. Hal ini juga menciptakan rasa keterlibatan yang positif dalam pendidikan anak, yang pada gilirannya dapat berdampak positif pada pencapaian akademis dan perkembangan sosial-emosional siswa.

B. Tantangan Dalam Administrasi Pendidikan

Dalam konteks administrasi pendidikan di TK Fatimatur Ridho, keterbatasan sumber daya, terutama dalam hal tenaga kerja dan anggaran, adalah tantangan yang sering dihadapi. Keterbatasan tenaga kerja berarti bahwa staf administrasi dan guru diharuskan untuk melakukan banyak tugas yang beragam, kadang-kadang melampaui kapasitas mereka(Kusen et al., 2019). Hal ini dapat mengakibatkan beban kerja yang tinggi dan potensi kelelahan. Oleh karena itu, perlu strategi manajemen tenaga kerja yang efisien dan pengaturan tugas yang baik untuk memastikan semua aspek administrasi pendidikan dan pengajaran berjalan dengan baik.Selain itu, anggaran yang terbatas juga membatasi kemampuan TK Fatimatur Ridho untuk menyediakan sumber daya pendidikan yang cukup, seperti pembaruan fasilitas, pemeliharaan, dan sumber daya tambahan untuk pembelajaran. Ini dapat membatasi pengadaan buku pelajaran, peralatan pembelajaran, atau pelatihan staf. Dalam menghadapi tantangan anggaran yang terbatas, perencanaan anggaran yang cermat dan pengalokasian sumber daya yang efisien menjadi sangat penting.

Meskipun keterbatasan sumber daya adalah tantangan, TK Fatimatur Ridho dapat mengatasi ini dengan memprioritaskan penggunaan sumber daya sesuai dengan kebutuhan mendesak, meningkatkan kolaborasi dengan orang tua siswa untuk mendukung pengadaan sumber daya tambahan, dan mencari sumber daya alternatif melalui sponsor atau kerja sama dengan pihak-pihak eksternal (Harimurti, 2019). Dengan perencanaan yang baik dan kreativitas dalam mengatasi keterbatasan, TK Fatimatur Ridho dapat terus memberikan pendidikan berkualitas untuk siswa-siswa mereka.

Perubahan kebijakan pendidikan adalah salah satu tantangan yang perlu dihadapi dalam administrasi pendidikan di TK Fatimatur Ridho. Kebijakan pendidikan dapat berubah karena perubahan regulasi pemerintah, kurikulum nasional, atau persyaratan pendidikan. Ini memerlukan penyesuaian dalam administrasi pendidikan untuk memastikan bahwa lembaga tetap mematuhi peraturan dan memberikan pendidikan yang sesuai.

Dalam menghadapi perubahan kebijakan pendidikan, administrasi TK Fatimatur Ridho perlu melakukan beberapa langkah penting:

1. Pemantauan Kebijakan: Penting untuk terus memantau perubahan kebijakan pendidikan dan memahami dampaknya terhadap operasi sekolah. Ini termasuk memahami perubahan

dalam kurikulum, persyaratan pengajaran, standar evaluasi, atau tata kelola sekolah.

2. Pelatihan Staf: Jika perubahan kebijakan memerlukan pembaruan metode pengajaran atau pendekatan pembelajaran, staf administrasi harus memastikan bahwa guru dan staf pendidikan mendapatkan pelatihan yang sesuai. Ini akan membantu mereka untuk beradaptasi dengan perubahan tersebut dengan baik.
3. Pembaruan Kurikulum: Bila diperlukan, administrasi harus berkolaborasi dengan guru untuk memperbarui kurikulum dan materi ajar sehingga sesuai dengan perubahan kebijakan. Ini juga melibatkan pengorganisiran sumber daya yang sesuai.
4. Komunikasi dengan Orang Tua: Orang tua siswa harus diinformasikan tentang perubahan kebijakan yang memengaruhi pendidikan anak-anak mereka. Komunikasi yang terbuka dan jelas dapat membantu mengurangi kebingungan dan ketidakpastian.
5. Perencanaan Anggaran: Administrasi harus mempertimbangkan dampak perubahan kebijakan terhadap anggaran dan merencanakan alokasi sumber daya yang sesuai.

Perubahan kebijakan pendidikan adalah suatu keniscayaan, dan administrasi TK Fatimatur Ridho harus siap untuk beradaptasi dengan cepat. Dengan komunikasi yang efektif, pelatihan staf, dan perencanaan yang cermat, lembaga ini dapat mengelola perubahan kebijakan dengan sukses dan terus memberikan pendidikan berkualitas bagi siswa-siswanya.

KESIMPULAN

Penelitian ini telah mengkaji peran administrasi pendidikan dalam meningkatkan efektivitas pembelajaran di TK Fatimatur Ridho, sebuah lembaga pendidikan awal yang berkomitmen untuk memberikan pendidikan berkualitas bagi anak-anak usia dini. Hasil penelitian menunjukkan bahwa administrasi pendidikan memainkan peran krusial dalam mengelola berbagai aspek pendidikan, termasuk perencanaan kurikulum, pengelolaan sumber daya, pengawasan proses pembelajaran, serta mendukung partisipasi orang tua dalam pendidikan anak.Peran administrasi pendidikan dalam merancang kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan siswa, mengelola sumber daya dengan efisien, dan memastikan proses pengajaran berjalan dengan baik sangat penting dalam mencapai efektivitas pembelajaran. Administrasi pendidikan yang efektif menciptakan lingkungan pendidikan yang kondusif bagi perkembangan anak-anak usia dini, memungkinkan mereka untuk belajar dengan baik dan meraih potensi penuh mereka.

Namun, penelitian ini juga mengidentifikasi beberapa tantangan yang dihadapi oleh administrasi pendidikan, seperti sumber daya terbatas dan perubahan kebijakan pendidikan.Untuk mengatasi tantangan ini, diperlukan perencanaan yang cermat, manajemen sumber daya yang efisien, serta penyesuaian dalam administrasi.Dalam konteks ini, partisipasi orang tua dalam proses pendidikan memainkan peran penting dalam menciptakan lingkungan pendidikan yang inklusif dan kolaboratif. Komunikasi yang terbuka dan kerja sama yang kuat antara guru, staf administrasi, dan orang tua siswa adalah kunci dalam mendukung perkembangan holistik anak-anak.

Penelitian ini memberikan wawasan yang komprehensif tentang bagaimana administrasi pendidikan dapat berkontribusi terhadap efektivitas pembelajaran di TK Fatimatur Ridho dan lembaga pendidikan serupa. Dengan perencanaan yang baik, manajemen sumber daya yang efisien, dan dukungan yang kuat dari semua pemangku kepentingan, lembaga pendidikan dapat memastikan bahwa pendidikan anak

usia dini berlangsung dengan baik dan sesuai dengan tujuan pendidikan yang lebih baik.

REFERENSI

Abdi, A. R. (2020). PENGARUH ADMINISTRASI PENDIDIKAN, PENGAWASAN TERHADAP MUTU PROSES BELAJAR MENGAJAR DI RAUDHATUL ATFHAL (RA) KAB GOWA. AkMen JURNAL ILMIAH, 17(2), 301-308.

Aneta, A., Aneta, Y., & Djafri, N. (2022). Pengembangan Manajemen Berbasis Pelayanan Administrasi Publik pada Tingkat Pendidikan Anak Usia Dini. Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini, 6(4), 3669–3679. https://doi.org/10.31004/obsesi.v6i4.2478

Azizah, N., Simanjuntak, S. K., & Neliwati, N. (2023). Peran Kepala Sekolah Dalam Pelaksanaan Manajemen Berbasis Sekolah di SMA Negeri 1 Kutacane. Transformasi Manageria: Journal of Islamic Education Management, 3(2), 506–514. https://doi.org/10.47467/manageria.v3i2.3179

Djafri, N., Arwildayanto, A., & Suking, A. (2020). Manajemen Kepemimpinan Inovatif pada Pendidikan Anak Usia Dini dalam Perspektif Merdeka Belajar Era New Normal. Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini, 5(2), 1441–1453. https://doi.org/10.31004/obsesi.v5i2.901

Faturohman, N. (2021). KEPALA SEKOLAH PADA PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD) DI KABUPATEN SERANG. JPP PAUD FKIP UNTITRTA, 8(November), 111–118.

Harimurti, E. R. (2019). Supervisi akademik dalam upaya pembinaan kompetensi profesional guru Pendidikan Anak Usia Dini (Paud). Jurnal Buah Hati, 6(2), 78.

Harun, A., Nurlisa, S. T., & Maghfi, U. N. (2021). Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mengembangkan Kualitas Tenaga Pendidik di RA. Al-Athfaal: Jurnal Ilmiah Pendidikan Anak Usia Dini, 4(2), 187–197. https://doi.org/10.24042/ajipaud.v4i2.10282

Husaini, A., Ramiadani, A. K., & Pitriyani, P. (2022). Manajemen Administrasi Sekolah Menengah Pertama di Masa Pandemi Covid 19. Tugas Mata Kuliah Mahasiswa, 21-33.

Jaya, W. S. (2021). Kinerja Guru Ditinjau dari Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Motivasi Kerja. Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini, 6(3), 1286–1294. https://doi.org/10.31004/obsesi.v6i3.1738

Kurniawan, A., Ningrum, A. R., Hasanah, U., Dewi, N. R., Putri, N. K., Putri, H., & Uce, L. (2023). Pendidikan anak usia dini. Global Eksekutif Teknologi.

Kusen, K., Hidayat, R., Fathurrochman, I., & Hamengkubuwono, H. (2019). Strategi Kepala Sekolah Dan Implementasinya Dalam Peningkatan Kompetensi Guru. Idaarah: Jurnal Manajemen Pendidikan, 3(2), 175. https://doi.org/10.24252/idaarah.v3i2.7751

MANAN, A. (2008). Analisis pengaruh sistem informasi terhadap kualitas layanan administrasi pendidikan di Dinas Pendidikan Kota Mataram (Doctoral dissertation, Universitas Gadjah Mada).

Maros, H., H, & Juniar, S. (2016). PERANAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATK PERANAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN. 1–23.

Musa, S., Nurhayati, S., Jabar, R., Sulaimawan, D., & Fauziddin, M. (2022). Upaya dan Tantangan Kepala Sekolah PAUD dalam Mengembangkan Lembaga dan Memotivasi Guru untuk Mengikuti Program Sekolah Penggerak. Jurnal Obsesi : Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini, 6(5), 4239–4254. https://doi.org/10.31004/obsesi.v6i5.2624

Rika Rahim, Nur Izzatin Nadifah, Tamara, St. Maizah, S. A. (2022). Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Administrasi Pendidikan Guru Di MI HAJAR ABYADL SANGATTA UTARA. JIPMuktj:Jurnal Ilmu Pendidikan Muhammadiyah Kramat Jati, 3(2), 34–46.

Suryana, E. (2015). Administrasi pendidikan dalam Pembelajaran. Deepublish.